



EDITAL DE CONVITE 01/2019

ABERTURA : 23/02/2019

ENCERRAMENTO : 10/03/2019

HORAS : 18:00

O Pela Vidda/SP – Grupo Pela Valorização, Integridade e Dignidade do Doente de Aids, inscrita no CNPJ sob nº 67.836.288/0001-00, com sede na cidade de São Paulo, na Rua General Jardim, 566, Vila Buarque – São Paulo - SP – CEP 01223-010, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará a Contratação de serviços técnicos profissionais, no âmbito do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse (SICONV), Convênio nº 814971/2014, celebrado com o Ministério da Saúde, objetivando dar apoio técnico e financeiro para o “AÇÕES DE PROMOÇÃO E PREVENÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE (DECORRENTE DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2014 - SVS/MS)”.

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de serviços técnicos profissionais, de pessoa física autônoma, para exercer as seguintes funções: **(01) Coordenador; (01) Assistente de coordenação; (05) Agentes/ Educadores de Prevenção.**

2. DA LEGISLAÇÃO

2.1. O presente Edital será realizado com base no Plano de Trabalho aprovado no Convênio SICONV nº 814971/2014, celebrado entre o Pela Vidda/SP – Grupo Pela Valorização, Integridade e Dignidade do Doente de Aids. Este instrumento será regido pelo Decreto Federal nº 6.170/2007 e suas alterações e

www.aids.org.br

Rua General Jardim, 566 Vila Buarque CEP: 01223-010 São Paulo – SP Brasil
Tel.: (011) - 32592149 Fax.: (011) – 32587729 E-mail: gpvsp@uol.com.br



pela Portaria Interministerial nº 507/2011, bem como pelas condições estabelecidas nesta Cotação Eletrônica e seus anexos.

3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

3.1. Coordenador (Item 1 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física) Carga Horária: 20h semanais - Período da contratação: 12 meses

Perfil:

1. Formação Acadêmica na área de humanas ou saúde.
2. Experiência comprovada atuando em projetos na área social e/ou da saúde, com capacidade de análise e elaboração de pesquisas.
3. Experiência comprovada em coordenação de atividades de prevenção combinada.
4. Capacidade de gerenciamento de equipes multidisciplinares e de trabalho com pessoas em situação de vulnerabilidade social.
5. Capacidade de articulação entre parceiros institucionais de organizações privadas, públicas e outras organizações não governamentais.
6. Perfil dinâmico, flexível, comunicativo e proativo

Atribuições:

1. Planejar, executar e monitorar as atividades previstas no escopo do projeto.
2. Coordenação da equipe do projeto (Assistente e Agentes Comunitários)
3. Articulação com parceiros para viabilização do projeto.
4. Gerenciar os recursos disponíveis para realização das atividades previstas.
5. Gerenciar cronograma e orçamento do projeto reportando sua evolução para todas as partes interessadas.

www.aids.org.br

Rua General Jardim, 566 Vila Buarque CEP: 01223-010 São Paulo – SP Brasil
Tel.: (011) - 32592149 Fax.: (011) – 32587729 E-mail: gpvsp@uol.com.br

12



**3.2. Assistente de Coordenação (Item 2 - Outros Serviços de Terceiros
– Pessoa Física) - Carga Horária: 20h semanais - Período da contratação: 12 meses**

Perfil:

1. Formação Acadêmica na área de humanas ou saúde.
2. Experiência comprovada de no mínimo 02 anos de atuação com projetos sociais.
3. Experiência comprovada na execução de convênios via SICONV (planejamento, execução, monitoramento e prestação de contas).
4. Experiência com sistematização de dados, elaboração de relatórios gerenciais e prestação de contas para órgãos financiadores.
5. Perfil analítico, organizado, gerencial e proativo.

Atribuições:

1. Gerenciar o projeto no sistema SICONV, produzindo e alimentando relatórios exigidos na plataforma.
2. Negociação e articulação com fornecedores e prestadores de serviço das atividades do projeto.
3. Organizar e gerenciar toda documentação pertinente para viabilização das atividades do projeto.
4. Providenciar e organizar os materiais necessários para as atividades externas, como oficinas, de acordo com a rotina do projeto.
5. Reportar a evolução das atividades do projeto para o coordenador e partes interessadas.

www.aids.org.br

Rua General Jardim, 566 Vila Buarque CEP: 01223-010 São Paulo – SP Brasil
Tel.: (011) - 32592149 Fax.: (011) – 32587729 E-mail: gpvsp@uol.com.br



3.3. Agente Comunitário de Prevenção (item 3 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física) - Carga Horária: 20h semanais - Período da contratação: 11 meses

Perfil:

1. Formação acadêmica: Nível médio cursando e/ou Superior Incompleto.
2. Experiência no desenvolvimento de trabalhos comunitários com populações em situação de vulnerabilidade.
3. Experiência com facilitação de grupos específicos, debates, rodas de conversa entre outros.
4. Facilidade em trabalhar em campo diretamente com a população beneficiada do projeto.
5. Perfil comunicativo, mediador de conflito e proativo.

Atribuições:

1. Executar as atividades de campo junto aos agentes de prevenção parceiros do Centro de Referência da Diversidade - CRD
2. Facilitar debates, rodas de conversa e oficinas.
3. Disponibilizar orientação para as demandas que os beneficiários identificarem no trabalho de campo.
4. Sistematizar e reportar dados dos trabalhos realizados em campo para o Coordenador do projeto.
5. Apoiar a realização das atividades do projeto de uma forma geral.

www.aids.org.br

Rua General Jardim, 566 Vila Buarque CEP: 01223-010 São Paulo – SP Brasil
Tel.: (011) - 32592149 Fax.: (011) – 32587729 E-mail: gpvsp@uol.com.br



4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

4.1. Os candidatos interessados em participar da presente seleção deverão encaminhar para o e-mail: gpvsp@uol.com.br até às 18:00 horas do dia 10 de março de 2019, o currículo contendo as principais experiências profissionais, relacionadas com as atividades a serem desenvolvidas, conforme expresso neste Edital. Deve ser informado no assunto do e-mail a candidatura para o cargo pretendido.

4.2. Aqueles que forem selecionados para a entrevista deverão trazer em mãos:

- Cópia dos diplomas de graduação, pós-graduação, especialização e demais cursos segundo a titularidade declarada no currículo;
- Declaração de que o candidato que não exerce cargo público;
- Cópia dos documentos pessoais: carteira de identidade RG, CPF e comprovante de endereço.

4.3. O presente processo de seleção será realizado atendendo as seguintes etapas:

- Etapa 1: Conferência, análise do currículo e classificação.
- Etapa 2: Entrevista presencial com apresentação de toda documentação.
- Etapa 3: Classificação final realizada pela diretoria do Pela Vidda/SP.

5. DA CONTRATAÇÃO

5.1. Após o resultado final da seleção, o Pela Vidda/SP convocará o candidato melhor classificado para a contratação.

5.2. A celebração do Contrato de Prestação de Serviços Autônomo, ficará condicionada à apresentação e à validade dos documentos necessários e relacionados no presente Edital.

5.3. O contrato estabelecerá as condições de prestação dos serviços, os direitos e as obrigações das partes, respeitando a autonomia técnica do profissional, o qual deverá assumir o risco da atividade desempenhada de maneira independente.

5.4. As opiniões e recomendações realizadas pelo coordenador do projeto, durante a execução dos serviços não comprometem o Pela Vidda, que se reserva o direito de formular as observações ou ressalvas que considerarem apropriadas.

5.5. Os candidatos selecionados serão submetidos às condições previstas neste Edital e pactuadas no Contrato de Prestação de Serviços, quando da sua celebração.

6. CONDIÇÕES ESPECIAIS

6.1. O candidato cederá ao Pela Vidda todos os direitos autorais, patentes e qualquer outro tipo de direito de propriedade intelectual, nos casos em que tais direitos derivem dos trabalhos e documentos produzidos no exercício da função.

7. CONDIÇÕES GERAIS

7.1. O Pela Vidda/SP poderá revogar ou anular a presente seleção, em decisão motivada, sem que caiba qualquer indenização aos credenciados ou candidatos.

7.2. A qualquer tempo pode ser revogada a contratação do profissional que deixar de satisfazer às exigências estabelecidas neste Edital e aos padrões de qualidade adotados pelo Pela Vidda/SP e pelo Projeto.

www.aids.org.br

Rua General Jardim, 566 Vila Buarque CEP: 01223-010 São Paulo – SP Brasil
Tel.: (011) - 32592149 Fax.: (011) – 32587729 E-mail: gpvsp@uol.com.br



7.3. O candidato selecionado é responsável, em qualquer época, pela fidelidade e pela legitimidade das informações constantes nos documentos apresentados, podendo ser cancelado o contrato do profissional se verificada alguma irregularidade na documentação ou nas informações apresentadas.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer Editais complementares, Avisos e Convocações, relativos ao Processo Seletivo.

São Paulo, 21 de fevereiro de 2019.

Renato Mathias

Presidente

224.196.818-86

www.aids.org.br

Rua General Jardim, 566 Vila Buarque CEP: 01223-010 São Paulo – SP Brasil
Tel.: (011) - 32592149 Fax.: (011) – 32587729 E-mail: gvsp@uol.com.br